**DICHIARAZIONE PERSONALE**

**PER LA DETERMINAZIONE DEL PUNTEGGIO**

**ESISTENZA FIGLI**

**(cancellare le voci che non interessano)**

|  |  |
| --- | --- |
| Il/La sottoscritto/a |  |
| Nato/a |  Prov. |
| il |  |
| residente a |  Prov. |
| Via |  |  Cap. |

|  |  |
| --- | --- |
| Email e numero di tel. | Email numero tel. |
| Titolare (Profilo di appartenenza) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Scuola di titolarità  |  Prov. |

|  |  |
| --- | --- |
| In assegnazione/utilizzo nel corrente anno scolastico presso  |  Prov. |

**DICHIARA**

sotto la propria responsabilità, a norma delle disposizioni contenute nel DPR n. 445 del 28-12-2000 e s.m.i., il possesso delle seguenti **esigenze di famiglia** **(LETTERE B e C)** in base alla tabella relativa alla mobilità allegata al CCNI sulla mobilità **(è possibile cancellare le voci che non interessano):**

1. **FIGLI MINORENNI INFERIORI AD ANNI 6 (pp. 16 per ogni figlio):**

|  |  |
| --- | --- |
|  Cognome |  Nome  |
|  Nato/a il  |  A Prov. |

1. **FIGLI SUPERIORI AD ANNI 6 ED INFERIORI AD ANNI 18 (pp. 12 per ogni figlio):**

|  |  |
| --- | --- |
|  Cognome |  Nome  |
|  Nato/a il | A Prov. |

**FIGLIO MAGGIORENNE CHE RISULTA TOTALMENTE O PERMANENTEMENTE INABILE A PROFICUO LAVORO (pp. 12 per ogni figlio):**

**che il figlio maggiorenne**

|  |  |
| --- | --- |
|  Cognome |  Nome  |
|  Nato/a il | A Prov. |

**risulta totalmente/permanentemente inabile a proficuo lavoro.**

**Allegati:**

* **certificazione sanitaria o copia autenticata della medesima, rilasciata dalle ASL o dalle previgenti commissioni mediche provinciali.**

Tale certificazione deve essere scannerizzata e allegata al modulo domanda oppure consegnata/inviata all’ATP di competenza. Fa fede la data del protocollo o dell’invio della PEC.