**DICHIARAZIONE PERSONALE**

**PER LA DETERMINAZIONE DEL PUNTEGGIO**

 **RICONGIUNGIMENTO AL FIGLIO**

**PER IL PERSONALE SEPARATO**

**(cancellare le voci che non interessano)**

|  |  |
| --- | --- |
| Il/La sottoscritto/a |  |
| Nato/a |  Prov. |
| il |  |
| residente a |  Prov. |
| Via |  |  Cap. |

|  |  |
| --- | --- |
| Email e numero di tel. | Email numero tel. |
| Titolare (Profilo di appartenenza) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Scuola di titolarità  |  Prov. |

|  |  |
| --- | --- |
| In assegnazione/utilizzo nel corrente anno scolastico presso  |  Prov. |

**DICHIARA**

sotto la propria responsabilità, a norma delle disposizioni contenute nel DPR n. 445 del 28-12-2000 e s.m.i., il possesso delle seguenti **esigenze di famiglia** **(LETTERA A)** in base alla tabella relativa alla mobilità allegata al CCNI sulla mobilità per **(è possibile cancellare le voci che non interessano):**

1. ***PUNTEGGIO DI RICONGIUNGIMENTO (24 PP.)***
* **PER IL PERSONALE SEPARATO GIUDIZIALMENTE O CONSENSUALMENTE**

|  |  |
| --- | --- |
| Dichiaro di essere separato con atto omologato del Tribunale di  | del |

e di richiedere RICONGIUNGIMENTO AL PROPRIO FIGLIO

|  |
| --- |
| Cognome Nome  |
| Nato/a a Prov. |
| il residente nel Comune di  |
| Prov. dal |

Si dichiara che la decorrenza dell’iscrizione anagrafica sopra indicata è anteriore di almeno tre mesi alla data di pubblicazione dell’O.M. concernente la mobilità.

**Eventuale dichiarazione per ricongiungimento al figlio trasferito per lavoro**

Che il proprio figlio (sopra indicato) è stato trasferito per esigenze di servizio nei tre mesi antecedenti alla data di pubblicazione dell’ordinanza nel comune di (prov. ) con decorrenza da**l**

**Allegati:**

* **dichiarazione del datore di lavoro che attesti tale circostanza.**

Tale dichiarazione deve essere scannerizzata e allegata al modulo domanda oppure consegnata/inviata all’ATP di competenza. Fa fede la data del protocollo o dell’invio della PEC.